

«Рассмотрено»
на педагогическом совете
Протокол № 1 от 28.08.2015г.



«Утверждаю»
Директор МБОУ – Средней
общеобразовательной школы №7
Ф.А. Яшкин
Приказ № от 02.09.2015г.

Положение об организации индивидуального обучения детей на дому

1. Общие положения

Российская Федерация устанавливает федеральные государственные образовательные стандарты, поддерживает различные формы образования и самообразования (ст. 43 Конституции РФ).

Обучение на дому - это форма образования, которую ребенок получает в домашних условиях, сам процесс обучения осуществляется по индивидуальному учебному плану. Рекомендуется детям, которые по медицинским показаниям и решением МППК не могут обучаться непосредственно в образовательном учреждении.

Организацию индивидуального обучения на дому регламентируют:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (согласно ст.66 (п.10), ст. 79, ст.41 (п.6)).

2. Закон «Об образовании в Орловской области».

3. ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ».

4. ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ».

5. Конвенция о правах ребенка.

6. Приказ Департамента образования и молодежной политики Орловской области от 11.12.2013г. за № 2070 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной образовательной организации Орловской области или муниципальной образовательной организации с обучающимися или родителями (законными представителями) в части организации обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому или в медицинских организациях».

2. Организация индивидуального обучения детей на дому

Индивидуальное обучение детей на дому может быть организовано в МБОУ – Средней общеобразовательной школе №7 г. Мценска для детей с ограниченными возможностями здоровья, а так же по адаптированным образовательным программам VII и VIII видов. Основанием для организации индивидуального обучения на дому является:

1) заключение медицинской организации о наличии у обучающегося заболевания, которое даёт право на обучение на дому;

2) письменное заявление совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на имя директора общеобразовательной организации. На их основе издается приказ директора школы об индивидуальном обучении на дому.

При назначении учителей, которые будут заниматься с детьми, преимущество отдается педагогам, работающих в данном классе. Если по объективным причинам организовать обучение на дому силами своего педагогического коллектива невозможно, то администрация имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в данном учреждении.

Промежуточная аттестация и перевод обучающихся в следующий класс по индивидуальным планам на дому осуществляется в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Федерации», Положением о промежуточной аттестации обучающихся, Положением о норме оценки знаний обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

3. Финансовое обеспечение индивидуального обучения детей на дому

Индивидуальное обучение детей на дому предоставляется бесплатно. Минимальное количество часов в неделю составляет:

- на уровне начального общего образования — 8 часов в неделю;
- на уровне основного общего образования - 10 часов в неделю;
- на уровне среднего общего образования - 12 часов в неделю.

Если период обучения на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения

из медицинской справки не ясен, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата учителям включается в тарификацию.

В случае болезни учителя администрация школы с учетом кадровых возможностей обязана произвести замещение занятий с учеником, находящимся на индивидуальном обучении, на дому, другим учителем.

Во время нетрудоспособности учителя сроки проведения уроков переносятся на другое время по согласованию с родителями (законными представителями). В этом случае заместитель директора или иное ответственное за данное направление лицо (куратор, классный руководитель или координатор) готовит распоряжение, в котором указывает, что в связи с болезнью учителя, работающего с учеником на дому, уроки переносятся на другое время. Перенос занятий необходимо согласовать с родителями (законными представителями) и получить их письменное согласие (в свободной форме).

В случае, когда проведение занятий с больным учеником прекращается раньше срока, администрация школы представляет в бухгалтерию приказ о снятии учебной нагрузки.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса, реализуемого в форме индивидуального обучения на дому

Обучающийся имеет право:

- 1) получать полное общее образование в соответствии с государственным стандартом;
- 2) вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса;
- 3) на уважение человеческого достоинства, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, свободу информации, а также - моральное и материальное поощрение за успехи в обучении.

Обучающийся обязан:

- 1) соблюдать требования образовательного учреждения, прописанные в локальных актах школы;
- 2) добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- 3) уважать честь и достоинство работников образовательного учреждения;
- 4) соблюдать расписание занятий;
- 5) находиться дома в часы, отведенные для занятий согласно индивидуальному расписанию;
- 6) вести дневник, тетради (если нет соответствующих медицинских ограничений).

Родители (законные представители) имеют право:

- 1) защищать законные права ребенка;
- 2) вносить предложения по организации образовательного процесса и содержанию образовательных программ, аргументировав их необходимость, но с учетом физиологических возможностей, интеллектуальных способностей и творческих интересов ребенка;
- 3) обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации образовательного учреждения.

Родители (законные представители) детей обязаны:

- 1) выполнять требования образовательного учреждения, прописанные в локальных актах школы;
- 2) поддерживать и стимулировать интерес ребенка к процессу образования;
- 3) своевременно информировать учителя о рекомендациях врача, особенностях режима дня ребенка, а образовательное учреждение - об отмене или возобновлении занятий (по уважительным причинам);
- 4) создавать для ребенка и учителя оптимальные рабочие условия для проведения занятий дома; контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

Учитель обязан:

- 1) знать специфику заболевания, особенности режима дня и организации домашних занятий;
- 2) выполнять государственные программы с учетом физиологических возможностей, интеллектуальных способностей и интересов детей;
- 3) развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;

В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать пропущенные часы, сроки отработки согласовываются с родителями (законными представителями).

- 4) контролировать учебную нагрузку, а также ведение учеником дневника (расписание, аттестация, запись домашних заданий) и расписываться в нем, не допускать утомления ребенка, составлять индивидуальные планы проведения уроков;
- 5) своевременно заполнять журнал учета проводимых занятий, предоставлять родителям (законным представителям) его на подпись после каждого проведенного урока.

Классный руководитель обязан:

- 1) согласовывать расписание занятий с родителями (законными представителями) и учителями - контролировать ведение дневника;
- 2) поддерживать связь с обучающимся и его родителями (законными представителями), собирать информацию об индивидуальных особенностях учащихся, состоянии здоровья и впечатлениях о процессе обучения;
- 3) своевременно информировать администрацию школы о всех нарушениях в образовательном процессе.

Администрация школы обязана:

- 1) готовить нормативные документы по организации образовательного процесса;
- 2) контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию учащихся, оформление документации не реже одного раза в четверть;
- 3) контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета;
- 4) обеспечивать процесс обучения на дому квалифицированными кадрами;
- 5) своевременно информировать родителей (законных представителей) о всех изменениях в образовательном процессе.

5. Порядок управления образовательным процессом

Общее руководство образовательным процессом в форме индивидуального обучения на дому осуществляется администрацией школы.

В компетенцию администрации образовательного учреждения входят следующие управленческие действия:

- 1) принятие решения об организации образовательного процесса;
- 2) разработка и утверждение локального акта школы - Положение об организации образовательного процесса в форме индивидуального обучения на дому;
- 3) контроль за организацией и осуществлением образовательного процесса;
- 4) контроль за распределением и использованием денежных средств.

6. Оформление классного журнала и журнала индивидуальных занятий

На каждого учащегося оформляется журнал индивидуальных занятий, куда заносятся даты занятий в соответствии с расписанием, согласованным с родителями (законными представителями)

обучающегося и утвержденными руководителем образовательного учреждения, содержание пройденного материала. Отметки текущей аттестации выставляются в журнал индивидуальных занятий.

В классном журнале, делается запись: «обучение на дому», приказ от _____ № ____». Четвертные, полугодовые, годовые, итоговые отметки переносятся из журнала индивидуального обучения на дому в классный журнал соответствующего класса. Таким же образом в классный журнал соответствующего класса вносятся сведения о переводе из класса в класс, о выпуске из образовательного учреждения.

В случае частичной порчи (полной утраты) журнала индивидуального обучения на дому составляется акт обследования степени утраты данного документа (полной утраты документа) и выносится решение по данному факту. В случае невосполнимости данных испорченного журнала комиссия составляет соответствующий акт списания и принимает решение перенесении сохранившихся данных в новый журнал. Утраченные данные восстанавливаются по имеющимся в распоряжении учителя документам: дневник, тетрадь учащегося.

Журнал индивидуального обучения на дому хранится в архиве учреждения 5 лет.